

Приложение 1
к приказу КГБУ СО «КЦСОН
«Минусинский»
от 09.01.2020 № 29-п
(с изм. от 14.07.2020 № 67-п,
от 03.11.2022 № 111^а-п)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления услуги по перевозке на автотранспорте
(социальное такси) краевым государственным бюджетным учреждением социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Минусинский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления услуги по перевозке на автотранспорте (социальное такси) (далее по тексту услуга «Социальное такси») разработано на основании Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания населения в Красноярском крае», приказа КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский» от 01.11.2022 № 110-п «Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, оказываемых краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский», и размера платы за их оказание», устава краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский», с целью социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования город Минусинск и Минусинский района Красноярского края.

1.2. Услуга «Социальное такси» является дополнительной социальной услугой, оказываемой учреждением за плату в соответствии с утвержденными тарифами.

1.3. Оказание услуги «Социальное такси» организует отделение срочного социального обслуживания краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский» (далее по тексту учреждение).

1.4. Услуга «Социальное такси» предоставляется на автотранспорте учреждения, в том числе специально оборудованном, с подъемником, для обеспечения проезда инвалидов, имеющих ограничения способности к передвижению к объектам социальной инфраструктуры.

1.5. Услуга «Социальное такси» предоставляется в пределах административных границ муниципального образования город Минусинск. В отдельных случаях перевозка граждан может осуществляться за пределы муниципального образования город Минусинск при наличии направления в лечебное учреждение, путевки в учреждения социального обслуживания, в иных исключительных случаях, но не далее 30 (тридцати) километров от административных границ муниципального образования город Минусинск.

2. Цели и задачи услуги «Социальное такси»

2.1. Основной целью оказания услуги «Социальное такси» является создание условий для повышения качества жизни, обеспечения доступности и эффективности предоставления категориям граждан, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, оперативной социальной помощи.

2.2. Основной задачей оказания услуги «Социальное такси» является обеспечение беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями здоровья к объектам

социально-значимой инфраструктуры для получения медицинской помощи, социально-бытовых и иных услуг.

3. Категории граждан, имеющие право на получение услуги «Социальное такси»

3.1. Право на получение услуги «Социальное такси» имеют следующие категории граждан:

3.1.1. Инвалиды и участники Великой Отечественной войны и приравненные по льготам к ним лица.

3.1.2. Инвалиды.

3.1.3. Граждане пожилого возраста, частично утратившие возможность самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей вследствие ограничения способности к передвижению.

3.3. Основанием для отказа в предоставлении услуги «Социальное такси» является:

3.3.1. Отсутствие права у гражданина на предоставление ему услуги в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.3.2. Отказ гражданина от заключения договора на оказание услуги по перевозке на автотранспорте (социальное такси) в письменной форме.

3.4. Услуга «Социальное такси» не предоставляется:

3.4.1. Гражданам, имеющим форму психического расстройства, без сопровождающего.

3.4.2. Гражданам, имеющим тяжелую и активную форму туберкулеза.

3.4.3. Гражданам, находящимся на карантине в связи с инфекционным заболеванием.

3.4.4. Гражданам, находящимся в момент выполнения заявки, в алкогольном (токсическом либо наркотическом) опьянении, а также в случае отказа гражданина от предоставления информации, необходимой для оказания услуги.

4. Организация и порядок предоставления услуги «Социальное такси»

4.1. Услуга «Социальное такси» предоставляется гражданам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, по предварительной заявке.

4.2. Предоставление услуги «Социальное такси» носит заявительный характер (приложение 1) и производится в рабочие дни недели с соблюдением графика работы учреждения.

4.3. Решение о предоставлении услуги «Социальное такси» принимает уполномоченное лицо учреждения, назначенное приказом директора учреждения, на основании представленных гражданином документов, в зависимости от сложности жизненной ситуации, в которой оказался гражданин.

4.4. Заявка о предоставлении услуги «Социальное такси» подается гражданином по телефону 2-31-37 либо лично при обращении в отделение срочного социального обслуживания учреждения, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Ачинская, 67, 1 этаж, кабинеты №№ 4 и 5.

4.5. Заявки принимаются ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, с 08.00 до 16.30 часов с перерывом на обед с 12.00 до 13.00 часов заведующим или специалистом по социальной работе отделения срочного социального обслуживания, не позднее, чем за два дня до осуществления поездки.

В отдельных случаях (по медицинским показаниям) заявка может быть выполнена в день обращения гражданина при наличии свободного времени в графике движения автотранспорта учреждения или совпадения с маршрутом предварительно заказанных поездок.

4.6. Заявки регистрируются заведующим или специалистом отделения срочного социального обслуживания в журнале (приложение 2) с указанием:

- фамилии, имени, отчества гражданина;
- даты рождения;

- льготной категории гражданина;
- места жительства;
- наличие сопровождающего лица с указанием фамилии, имени, отчества;
- номеров телефонов;
- адресов места посадки и места высадки;
- даты, времени и места подачи транспорта;
- предполагаемый вес багажа (при его наличии).

4.7. Граждане, имеющие группу инвалидности, а также граждане, значительно утратившие способность к передвижению, имеют право брать в поездку не более двух сопровождающих. Число сопровождающих лиц заранее указывается в заявлении на оказание услуги.

4.8. Специалист отделения срочного социального обслуживания, сопровождающий гражданина, оформляет маршрутный лист (приложение 3), в котором указывает время начала и окончания движения автомобиля, остановки в пути следования и другие необходимые сведения.

В случае предоставления услуги «Социальное такси» гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на социальном обслуживании, маршрутный лист оформляет социальный работник.

Картотеку маршрутных листов ведет заведующий отделением срочного социального обслуживания.

4.9. Услуга «Социальное такси» предоставляется на основании заключенного договора (приложение 4).

4.10. Исполнение заявок производится в порядке их поступления, за исключением экстренных случаев. В случае неявки гражданина в установленное время к месту посадки, заказ аннулируется, о чем в журнале заказов делается соответствующая запись.

4.11. В день исполнения заявки специалист отделения срочного социального обслуживания (социальный работник) по телефону сообщает гражданину государственный регистрационный номер транспортного средства и время его прихода к месту посадки.

4.12. В случае возникновения неисправности транспорта, аварии и других форс-мажорных обстоятельств, специалист отделения срочного социального обслуживания (социальный работник) обязан предупредить гражданина о задержке предоставления услуги «Социальное такси».

5. Права и обязанности сторон

5.1. При предоставлении услуги «Социальное такси» водитель обязан:

5.1.1. Иметь путевой лист установленной формы с отметками о допуске транспортного средства и водителя к работе, график работы на день, маршрутный лист с указанием маршрута следования.

5.1.2. Производить перевозку пассажиров строго по количеству сидячих мест, установленному заводом-изготовителем транспортного средства.

5.1.3. Обеспечить подачу автомобиля в указанное время, по указанному в маршрутном листе адресу. Обеспечить безопасную доставку гражданина до места назначения или до места назначения и обратно.

5.1.4. Требовать от пассажиров соблюдения Правил дорожного движения (пристегиваться ремнем безопасности, осуществлять посадку и высадку в разрешенных для этого местах и т.д.).

5.1.5. При необходимости оказать помощь гражданину при посадке в транспортное средство и высадке из него.

5.1.6. При необходимости использовать подъемное устройство, а также обеспечить безопасность работы подъемного механизма специализированного автомобиля, находясь в непосредственной близости от работающего подъемника во время транспортировки гражданина, использующего кресло-коляску.

5.1.7. Не допускать случаев подвоза каких-либо пассажиров или грузов по собственному усмотрению, а также любых видов использования вверенного ему автотранспортного средств личных целях. Всегда находиться на рабочем месте в автомобиле или в непосредственной близости от него.

5.1.8. В случае отказа гражданина от заказа, либо невыполнение заявки по каким-либо иным причинам, незамедлительно сообщить об этом специалисту отделения срочного социального обслуживания.

5.2. При получении услуги «Социальное такси» гражданин обязан:

5.2.1. Использовать автотранспортное средство только для целей, оговоренных настоящим Положением.

5.2.2. Своевременно извещать специалиста отделения срочного социального обслуживания об изменении времени получения услуги «Социальное такси».

5.2.3. В случае отказа от выполнения заявки, сообщить об этом специалисту отделения срочного социального обслуживания не менее чем за два часа до назначенного времени.

5.2.4. По окончании поездки произвести расчет со специалистом отделения срочного социального обслуживания за предоставленные услуги, подписать акт приема-передачи услуги (приложение 5) и маршрутный лист.

5.3. При получении услуги «Социальное такси» гражданин имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам учреждения при предоставлении услуги;
- сопровождающего при поездке к месту назначения и (или обратно);
- провоз багажа весом не более 30 кг.

5.4. Время ожидания гражданина в начальном пункте назначения составляет не более 15 (пятнадцати) минут. В случае неявки гражданина после времени ожидания, водитель обязан связаться с ним либо с уполномоченным специалистом по социальной работе для выявления причин ожидания.

5.5. При предоставлении услуги «Социальное такси» помощь в межэтажной транспортировке, доставке до транспортного средства учреждения, а также доставке в учреждения здравоохранения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи не входит, о чем гражданин предупреждается заранее.

6. Условия и порядок оплаты услуги «Социальное такси»

6.1. Оплата услуги «Социальное такси» производится по тарифам, утвержденным приказом КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский» от 01.11.2022 № 110-п «Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, оказываемых краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский», и размера платы за их оказание», и составляет:

- в пределах населенного пункта (летний период с 16 апреля по 31 октября) 1 км 26,32 руб.;
- в пределах населенного пункта (зимний период с 01 ноября по 15 апреля) 1 км 27,25 руб.;
- период ожидания 1 минута 4,26 руб.

Граждане, которым предоставляется дополнительная социальная услуга «Социальное такси», оплачивают ее в полном объеме согласно утвержденному размеру платы.

6.2. Расчеты за предоставление услуги «Социальное такси» осуществляются в соответствии с утвержденным учреждением порядком.

6.3. Оплата стоимости поездки производится специалисту отделения срочного социального обслуживания (социальному работнику) по факту получения услуги с дальнейшей выдачей гражданину кассового чека и акта приема-передачи услуг.

7. Порядок информирования о предоставлении услуги «Социальное такси»

7.1. Информация о предоставлении услуги «Социальное такси» размещается:

7.1.1. На официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mbucso.ru>.

7.1.2. На информационных стендах учреждения и территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г. Минусинску и Минусинскому району Красноярского края.

Директор



Е.П. Юдина

Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления услуги по перевозке
на автотранспорте (социальное
такси) КГБУ СО «КЦСОН
«Минусинский»

КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский»

от _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____,

(дата рождения гражданина)

_____,

(СНИЛС гражданина)

_____,

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____,

(адрес проживания, телефон)

Заявление
о предоставлении дополнительных социальных услуг

Прошу предоставить мне дополнительные социальные услуги, оказываемые КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский».

Нуждаюсь в услуге по перевозке на автотранспорте (социальное такси) (далее - услуга).

В предоставлении услуги нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

☐ инвалид, участник Великой Отечественной войны или приравненный к ним по льготам;

☐ инвалид;

☐ гражданин пожилого возраста, частично утративший возможность самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей вследствие ограничения способности к передвижению.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в регистр получателей социальных услуг: _____.

(согласен /не согласен)

С тарифами на платные дополнительные услуги ознакомлен и согласен.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

1

1

1

Приложение 3
к Положению о порядке предоставления
услуги по перевозке на автотранспорте
(социальное такси) КГБУ СО «КЦСОН
«Минусинский»

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ
на предоставление услуги по перевозке на автотранспорте (социальное такси)

Дата выполнения заказа _____ « ____ » _____ 20__ г.

Получатель услуги _____ (фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Сопровождающий от Заказчика _____ (фамилия, имя, отчество, степень родства)

Сопровождающий от Исполнителя _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Время посадки	Адрес места посадки	Адрес места высадки	Время высадки	Расстояние до места высадки, км	Тариф за 1 км, руб.	Сумма, руб.	Период ожидания, мин.	Тариф за 1 мин., руб.	Сумма, руб.	Всего к оплате, руб.

_____(должность) _____(подпись) _____(расшифровка подписи)

Водитель _____(подпись) _____(расшифровка подписи)

Заказчик _____(подпись) _____(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке
предоставления услуги по перевозке
на автотранспорте (социальное такси)
КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский»

ДОГОВОР № _____
на предоставление услуги по перевозке на автотранспорте (социальное такси)

г. Минусинск

«___» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский» (КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Юдиной Елены Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

и _____
(Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер паспорта или данные иного документа,

_____,
удостоверяющего личность, дата выдачи)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услугу по перевозке на автотранспорте (Социальное такси) (далее по тексту - услуга «Социальное такси») на предназначенном для этих целей транспортном средстве Заказчика.

1.2. Услуга «Социальное такси» предоставляется Заказчику на условиях полной оплаты согласно тарифам, утвержденным приказом КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский» от 01.11.2022 № 110-п «Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, оказываемых краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский», и размера платы за их оказание».

1.3. Услуга «Социальное такси» предоставляется Заказчику для проезда к социально-значимым объектам.

2. Порядок предоставления и получения услуги

2.1. Предоставление услуги «Социальное такси» производится в объемах и в сроки, согласованные Сторонами.

2.2. Заказы на предоставление услуги «Социальное такси» принимаются заведующим или специалистом отделения срочного социального обслуживания в рабочие дни за 2 (два) дня до предоставления услуги.

2.3. В день исполнения заказа специалист отделения срочного социального обслуживания в телефонном режиме сообщает Заказчику время прибытия транспортного средства к месту подачи (посадки).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.2. Соблюдать условия настоящего договора.

3.1.3. Использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите

персональных данных.

3.1.4. Соблюдать Правила перевозки пассажиров и Правила дорожного движения.

3.1.5. Соблюдать правила технической эксплуатации транспортного средства, проводить его техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на маршрут.

3.1.6. Оказывать помощь Заказчику при посадке и высадке в транспортное средство в случае необходимости.

3.1.7. Своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления услуг, оказываемых в соответствии с настоящим договором.

3.1.8. Обеспечить уважительное отношение к Заказчику со стороны работников Исполнителя.

3.1.9. Обеспечить конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику при предоставлении услуг «Социальное такси».

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Отказать в предоставлении услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора.

3.2.2. При совпадении пункта назначения поездки двух и более обратившихся граждан формировать маршрут следования автотранспортного средства для организации их групповой поездки, который согласовывается с получателями социальных услуг.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Соблюдать условия настоящего договора.

3.3.2. В назначенное время быть готовым к началу поездки.

3.3.3. Проявлять уважительное отношение к водителю и другим сотрудникам Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать чистоту в салоне автотранспортного средства, не допускать порчи имущества Исполнителя.

3.3.5. В случае отказа от поездки сообщить об этом специалисту по социальной работе отделения срочного социального обслуживания не менее чем за два часа до назначенного времени.

3.4. Заказчик имеет право на:

3.4.1. Получение услуги «Социальное такси» надлежащего качества в полном объеме в соответствии с настоящим договором.

3.4.2. Информацию о своих правах, обязанностях и условиях предоставления услуги «Социальное такси».

3.4.3. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотруднику Исполнителя при предоставлении услуги «Социальное такси».

3.4.4. Потребовать расторжения настоящего договора при нарушении Исполнителем условий настоящего договора.

4. Стоимость услуги «Социальное такси», сроки и порядок оплаты

4.1. Оплата услуги «Социальное такси» производится по тарифам, утвержденным приказом КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский» от 01.11.2022 № 110-п «Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, оказываемых краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский», и размера платы за их оказание», и составляет:

- в пределах населенного пункта (летний период с 16 апреля по 31 октября) 1 км 26,32 руб.;

- в пределах населенного пункта (зимний период с 01 ноября по 15 апреля) 1 км 27,25 руб.;

- период ожидания 1 минута 4,26 руб.

Заказчик, которому предоставляется услуга «Социальное такси», оплачивает ее в полном объеме согласно утвержденному размеру платы.

4.2. Исполнитель оставляет за собой право изменить обусловленную настоящим договором стоимость поездки в случае изменения тарифов на услуги «Социальное такси».

4.3. Оплата за услугу «Социальное такси» производится Заказчиком по окончании поездки специалисту отделения срочного социального обслуживания, сопровождающему Заказчика, с последующей выдачей акта приема-передачи услуг, квитанции и чека об оплате.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Исполнитель вправе расторгнуть договор в случае:

5.2.1. Предоставления неполных и (или) недостоверных сведений Заказчиком.

5.2.2. Нахождения Заказчика в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения.

5.2.3. При наличии у Заказчика тяжелой формы психического расстройства в стадии обострения, инфекционных заболеваний, требующих нахождения на карантине, активной формы туберкулеза.

5.2.4. При нарушении Заказчиком условий настоящего договора.

5.3. Настоящий договор считается расторгнутым со дня уведомления Заказчика Исполнителем о расторжении договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны не несут ответственность за нарушение своих обязательств по договору, если они произошли не по их вине. Сторона считается не виновной, если она докажет, что предприняла все зависящие от нее меры по надлежащему выполнению своих обязательств.

6.3. Ни одна сторона не несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору, если это невыполнение или ненадлежащее выполнение обусловлено действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств).

6.4. Ответственность работников Исполнителя, если их действия (бездействия) повлекут за собой опасные для жизни и здоровья Заказчика последствия или иное нарушение его прав, наступает в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и действует до выполнения Исполнителем своих обязательств по договору.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель
краевое государственное бюджетное
учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Минусинский»
(КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский»)
662608, Красноярский край, г. Минусинск,
ул. Ачинская, 67, тел. 2-31-37
ИНН 2455011722 КПП 245501001
минфин края (КГБУ СО «КЦСОН
«Минусинский», л/с 75192Л77201)

Заказчик
Ф.И.О. _____

Адрес, телефон _____

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Красноярскому краю
г. Красноярск БИК 010407105
к/с 40102810245370000011
р/с 032246643040000001900

Директор

(подпись) Е.П. Юдина
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о порядке предоставления
услуги по перевозке на автотранспорте
(социальное такси) КГБУ СО «КЦСОН
«Минусинский»

АКТ
приема-передачи услуг

г. Минусинск

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что согласно договору от «___» _____ 20__ г.

№ _____, заключенному между получателем услуг _____

_____, проживающим

по адресу: _____,

и КГБУ СО «КЦСОН «Минусинский» «___» _____ 20__ г. отделением срочного

социального обслуживания оказаны следующие дополнительные социальные услуги:

- услуга по перевозке на автотранспорте (социальное такси) на сумму* _____

(указать цифрами и прописью)

* - стоимость услуги рассчитывается в зависимости от расстояния и периода ожидания, исходя из стоимости тарифа.

С оказанными услугами и размером платы согласен:

(подпись и расшифровка получателя услуг)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующий отделением

(подпись)

(расшифровка подписи)