

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе родственного ухода
в краевом государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Минусинский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Школе родственного ухода в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский» (далее - Учреждение) разработано в рамках реализации мероприятий по внедрению системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, определяет порядок организации и функционирования Школы родственного ухода на территории муниципальных образований города Минусинска и Минусинского района Красноярского края.

1.2. Школа родственного ухода (далее – Школа ухода) – форма обучения практическим навыкам общего ухода лиц, осуществляющих уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию.

1.3. Школа ухода создается и прекращается приказом директора Учреждения. Не является самостоятельным структурным подразделением.

1.4. В своей деятельности Школы ухода руководствуется законодательством Российской Федерации в области социального обслуживания, законодательством Красноярского края и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Школы ухода

2.1. Цель работы Школы ухода: обучение членов семьи, родственников, социальных работников принципам общего ухода за гражданами с ограниченными функциональными возможностями для повышения качества их жизни, методам самообслуживания, самоконтроля.

2.2. Задачи Школы ухода:

2.2.1. Ознакомить членов семьи, родственников и социальных работников, осуществляющих уход, с видами и формами социальной помощи, с особенностями питания, с методами контроля за изменением состояния здоровья инвалидов и пожилых людей, правилами создания благоприятной обстановки и психологической атмосферы.

2.2.2. Обучить членов семьи, родственников и социальных работников, осуществляющих уход за инвалидами, гражданами пожилого возраста на дому, методам и практикам ухода и дезинфекции, навыкам простых медицинских манипуляций и кормления, поддержания личной гигиены подопечных, основам физической реабилитации при функциональных нарушениях, правилам перемещения и транспортировки.

2.2.3. Проинформировать обучающихся граждан о получении социальной помощи, правильном использовании технических средств реабилитации.

3. Функции Школы ухода

3.1. Для реализации поставленных задач на Школу ухода возлагаются следующие функции:

- обучение и консультирование лиц, осуществляющих уход, по утвержденной программе;
- взаимодействие с медицинскими организациями;
- информирование населения о деятельности Школы ухода;
- размещение обучающих и информационных материалов на сайте, информационных стендах Учреждения;
- разработка и распространение просветительских, информационно-методических материалов по вопросам ведения здорового образа жизни, сохранения здоровья и профилактики заболеваний, основ геронтологии и специфическим проблемам здоровья граждан пожилого возраста, по вопросам, связанным с деятельностью Школы ухода.

4. Порядок организации деятельности Школы ухода

4.1. Деятельность Школы ухода осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения, утвержденными планом и программой обучения, графиком занятий.

Индивидуальные занятия проводятся по выборочным темам из утвержденной программы (по обращению обучающихся).

Групповые занятия проводятся в социально-реабилитационном отделении в соответствии с программой, тематическим планом и графиком работы Школы ухода.

4.2. Слушателями Школы ухода являются:

- работники Учреждения, осуществляющие уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию;
- лица, осуществляющие неформальный (родственный) уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию.

4.3. Обучение в Школе ухода осуществляется на бесплатной основе по личному заявлению гражданина.

4.4. К проведению занятий в Школе ухода могут привлекаться на безвозмездной основе специалисты других структурных подразделений Учреждения, других организаций, в том числе специалисты системы социальной защиты населения, здравоохранения.

4.5. Руководство и организацию деятельности Школы ухода осуществляет заведующий социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – заведующий отделением).

4.5.1. Заведующий отделением:

- составляет тематический план обучения, график занятий на год;
- привлекает для проведения занятий специалистов учреждений здравоохранения и других организаций на безвозмездной основе;
- ведет планово-отчетную документацию;
- осуществляет взаимодействие со СМИ по освещению деятельности Школы;
- осуществляет контроль качества проведенных занятий.

4.5.2. Специалисты Школы ухода:

- определяют потребности обучающихся в Школе ухода;
- разрабатывают программу обучения в Школе ухода;
- подбирают эффективные методы и средства обучения;
- формируют группы обучающихся;
- проводят индивидуальное, групповое и выездное обучение (консультирование);
- оценивают результаты обучения и вносят необходимые изменения в методологию процесса;
- разрабатывают информационно-методические материалы по темам обучения;
- ведут внутреннюю документацию.

4.6. Обучение включает изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода в форме лекций, семинаров, практикумов и других форм обучения.

4.7. Занятия проводятся с использованием демонстрационного оборудования, технических средств реабилитации и расходных материалов.

5. Формы работы Школы ухода

5.1. Обучение и консультирование в Школе ухода осуществляется в следующих формах:

- стационарной на базе Учреждения (индивидуальные и групповые обучающие занятия (консультации) в соответствии с программой, тематическим планом обучения);
- выездной (выезд специалистов Школы ухода на дом по обращению обучающихся);
- консультации онлайн, по телефону.

В процессе обучения данные формы могут сочетаться с учетом пожеланий лиц, осуществляющих неформальный (родственный) уход.

5.2. Обучение в Школе ухода предусматривает как групповые (полный курс обучения), так и индивидуальные занятия (по обращению обучающихся).

5.3. Численный состав участников группы составляет от 1 до 10 человек.

5.4. Курс обучения рассчитан на 1 (один) год. Периодичность занятий 2 (два) раза в месяц. Продолжительность одного занятия 1 (один) час.

5.5. При формировании групп и выборе формы обучения учитываются диагноз и степень функциональных нарушений граждан, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, их зависимость от ухаживающих.

5.5. Индивидуальные занятия (консультации) проводятся с лицами, осуществляющими неформальный (родственный) уход по выборочным темам занятий из утвержденной программы Школы ухода.

5.6. В выездной форме осуществляется индивидуальное консультирование и обучение лиц, осуществляющих неформальный (родственный) уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию по выборочным темам в соответствии с программой, тематическим планом обучения.

Периодичность занятий (консультаций) составляет 2 (два) раза в месяц в соответствии с графиком работы (по обращению обучающихся). Продолжительность занятий (консультаций) 1 (один) час.

5.7. Консультирование осуществляется специалистами Школы ухода в индивидуальной форме в режиме онлайн, по телефону.

Длительность консультирования составляет не более 1 (одного) часа.

6. Порядок информирования о работе Школы ухода

6.1. Информация о деятельности Школы ухода размещается:

- на информационных стендах Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети <http://mbucso.ru>;
- на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- в средствах массовой информации (далее - СМИ), в учреждениях здравоохранения, в Территориальном отделении краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г. Минусинску и Минусинскому району, администрациях городских и сельских поселений, общественных организациях и пр.

Директор

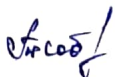


Е.П. Юдина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

Юрисконсульт



Т.Г. Собецкая

Е.Д. Панченко